



# Stadtchule Altlandsberg

## Oberschule mit Grundschulteil

- in Trägerschaft der Stadt Altlandsberg -  
 Fredersdorfer Chaussee 22 • 15345 Altlandsberg  
 Kontakt: Telefon: 033438/642149 - stadtschule.altlandsberg@t-online.de  
 www.stadtschule.altlandsberg.de



Letzte Abgabe:  
am 20.12.2024

### VEREINBARUNG ZUR DURCHFÜHRUNG EINES SCHÜLERBETRIEBSPRAKTIKUMS (SBP) IM 9. JAHRGANG

zwischen dem Staatlichen Schulamt  
 Frankfurt/Oder, vertreten durch die

**Stadtchule Altlandsberg**  
**Oberschulcampus Altlandsberg**

und der Firma/Einrichtung (Firmenstempel)

wird Folgendes vereinbart:

1. In der Zeit vom **30.06.2025** bis zum **18.07.2025** findet bei o. g. Firma/Einrichtung ein Praktikum statt.  
 Daran nimmt folgende/r Schüler/in teil: \_\_\_\_\_ **Klasse 9** \_\_\_\_\_.

*Vorname Nachname*

2. Die Arbeitszeit in der Firma/ Einrichtung beträgt, ausschließlich der 30-minütigen Pause,  
 6 Aufenthaltsstunden.

Arbeitszeit von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

Besuch ungünstig  
 (Baustellen, etc.)

Arbeitsort: \_\_\_\_\_ (Wo kann der/die Schüler/in besucht werden?)

3. Während des Praktikums arbeiten die von der Schule benannten betreuenden Lehrkräfte,  
 Frau Krünitz: k.kruenitz@os-altlandsberg.de und  
 Frau Klingenberg: l.klingenberg@os-altlandsberg.de, mit der Firma zusammen.

4. Dem/Der von der Firma/Einrichtung benannte Praktikumsbetreuer/in  
 Frau/Herr \_\_\_\_\_ werden die im Rahmen der fachlichen Anleitung  
 erforderlichen Aufsichtsfunktionen und die Einhaltung der allgemeinen Disziplin übertragen.  
 Tel: \_\_\_\_\_.

5. Bei groben Verstößen gegen die Betriebsordnung bzw. schweren Disziplinstößen durch den/die  
 Schüler/in ist sofort die betreuende Lehrkraft bzw. die Schule zu benachrichtigen und der/die  
 Schüler/in ist in die Schule zu schicken.

6. Für die Schüler/innen gelten die Schutzbestimmungen für Jugendliche, das  
 Jugendarbeitsschutzgesetz und die Unfallverhütungsvorschriften.

7. Im Krankheitsfall müssen die **Erziehungsberechtigten** die **Schule**, die betreuende Lehrkraft (durch das  
 Sekretariat) und den **Betrieb** (telefonisch), am gleichen Tag (bis 7 Uhr) informieren.

Ein Gesundheitszeugnis wird benötigt:  Ja  Nein  
 Ein Polizeiliches Führungszeugnis wird benötigt:  Ja  Nein

Ort, Datum		Unterschrift der Firma/Einrichtung	
Herr U. Zettelmann (Schulleiter)	Frau K. Krünitz (WAT Fachkonferenzleitung)	Frau L. Klingenberg (WAT Fachlehrer)	Erziehungs- berechtigte
Wichtige Information für die <b>Erziehungsberechtigten</b> : Ein Antrag auf Fahrtkosten muss <u>vor</u> dem Praktikum, beim Landkreis MOL gestellt werden. Hierfür benötigen Sie eine Kopie des Vertrages! Das Original verbleibt beim WAT-Fachlehrer!			